

รายงานการประชุมกลุ่มแผนงาน
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมกลุ่มแผนงานชั้น ๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผู้มาประชุม

๑. นางณัฐยา ประเสริฐศักดิ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน	ประธาน
๒. นายประวิทย์ เกตุทอง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาวยุวลักษณ์ ชันอาสา	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔. นางสุรสา พรหมทอง	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๕. นางสาวจิตราภรณ์ อดุมาตย์	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๖. นางสาวสันต์สินี ชุ่มเมืองปัก	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๗. นางสาวยุวดี มูลทองซุน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๘. นายจิรายุทธ์ สิริมากุล	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๙. นายธานี มูลประดับ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๐. นางสาวธิดารัตน์ แวงวรรณ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๑. นางสาวกาญจนา ถึงปัดชา	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๒. นายไตรเทพ เต็มศิริ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๓. นางณภัค อำนวย	ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ๓๓	
๑๔. นางสมพร เฉื่อยฉ่ำ	ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด ๓๓	
๑๕. นายณรงค์ฤทธิ์ วินันท์	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป	
๑๖. นายชัยณรงค์ ระเบิดเป็ม	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗. นายกิตติกร คนหาญ	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๘. ว่าที่ ร.ต. หญิง เบญจมาศ จำปาคง	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๙. นางสาวภัทรา ทวีคุณ	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๐. นางสาวกุลนัฐ องอาจ	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๑. นางสาวกนกพร ปะนาธรรมมา	ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิชาการสาธารณสุข	
๒๒. นายสุพจน์ สว่างดี	ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	เลขานุการ

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม(ติดราชการ/ติดภารกิจ)

๑. นางสาวอัมพร ยิ่งไพฑูรย์	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๒. นายธงเฉลิม บุษปวนิช	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- การประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒. รับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓. วาระสืบเนื่อง

-

วาระที่ ๔. วาระเพื่อทราบ

๔.๑ ติดตามแผนการดำเนินงานและความก้าวหน้างานรอบ ๖ เดือน (เดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๖๖)

๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑.๑ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ

รายละเอียดโครงการ	แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ				งบประมาณรวม	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย GFMS
	๑	๒	๓	งบประมาณรวม			
โครงการประชุมกรมสนับสนุนบริการสุขภาพสัญจร ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ (P๒๑) (ใช้ขั้งกลางกรมฯ)	๑,๑๒๔,๔๐๐.๐๐	๐		๑,๑๒๔,๔๐๐.๐๐	๖๘๗,๙๐๕.๐๐	๔๓๖,๔๙๕.๐๐	๖๑.๑๘
โครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (P๒๑,P๔)	๘๗๓,๖๐๐.๐๐	๐	๓๐๐๐๐๐	๑,๒๗๓,๖๐๐.๐๐	๘๑๘,๖๒๕.๐๐	๔๕๕,๙๗๖.๐๐	๖๔.๒๘
โครงการตรวจเยี่ยมหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ (P๕๑,P๕๒) (งบกลางกรมฯ)	๘๑๐,๒๕๐.๐๐	๐		๘๑๐,๒๕๐.๐๐	๕๖๕,๓๐๒.๐๐	๒๔๔,๙๔๘.๐๐	๖๙.๗๗
โครงการสุขาภิบาลพระราชทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๐	๒,๒๙๗,๕๐๐.๐๐	๑,๑๘๘,๗๕๐.๐๐	๓,๔๘๖,๒๕๐.๐๐	๒,๒๕๔,๗๖๐.๐๐	๑,๒๓๑,๔๙๐.๐๐	๖๕.๕๓
โครงการพัฒนาวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (P๒๑)	๐	๑๗๖,๔๐๐.๐๐		๑๗๖,๔๐๐.๐๐	๑๗,๔๐๕.๐๐	๑๕๙,๙๙๕.๐๐	๙.๘๗
	๒,๙๐๘,๒๕๐.๐๐	๒,๔๗๓,๙๐๐.๐๐	๑,๔๘๘,๗๕๐.๐๐	๖,๘๗๐,๘๐๐.๐๐	๔,๓๕๔,๐๐๖.๐๐	๒,๕๑๖,๘๙๔.๐๐	๖๓.๕๙

๔.๑.๑.๒ ผลปฏิบัติการตามคำรับรอง ภาพรวมคะแนนที่ได้รับ ๔.๕๒ คะแนน

การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนสุขาภิบาลพระราชทานได้รับการรับรองมาตรฐานการ

ให้บริการสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์ระดับคุณภาพ ได้ค่าคะแนนที่ ๕ คะแนน

- ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลกรมสนับสนุน

บริการสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ค่าคะแนนที่ ๔ คะแนน

- ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของระบบบริหารจัดการงบประมาณ ได้ค่า

คะแนนที่ ๔.๒ คะแนน

- ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่สนับสนุนการปฏิบัติ
ภารกิจกรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีการนำไปใช้ประโยชน์และพัฒนาต่อยอด ได้ค่าคะแนนที่ ๔.๗ คะแนน

การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่องานบริการ
ของหน่วยงาน ได้ค่าคะแนนที่ ๕ คะแนน

- ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการบริหารจัดการองค์กรได้
ตามเกณฑ์มาตรฐาน PMQA ๔.๐ ได้ค่าคะแนนที่ ๕ คะแนน

- ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบสารบรรณ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-saraban) กรม สบส. ได้ค่าคะแนนที่ ๔.๗ คะแนน

- ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดวางระบบ
ควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ได้ค่าคะแนนที่ ๒.๖๕ คะแนน

งานวิชาการชี้แจงดังนี้ โครงการพัฒนาวิชาการได้มีการจัดทำ PO ในส่วนของค่าจ้างออกแบบ
และจัดทำอาร์ตเวิร์ควารสาร และค่าจ้างพิจารณาบทความ ไว้ในระบบแล้ว

ที่ประชุมให้ข้อเสนอ ดังนี้

- เรื่องงบประมาณ ให้ตรวจสอบขั้นตอนการส่งมอบการพัฒนาฐานข้อมูลการจัดทำ
งบประมาณกับพัสดุให้ชัดเจน

ผู้อำนวยการให้ดำเนินการดังนี้

- ให้งานบริหารงานทั่วไปตรวจสอบการวาง PO ของรายการดังกล่าวที่ไม่แสดงในระบบ
- ให้ดำเนินการตรวจสอบการตรวจรับในงบประมาณให้เรียบร้อย
- ให้ดำเนินการสรุปผลข้อเสนอแนะจากการเข้าตรวจสอบ ของตรวจสอบภายใน เพื่อให้บุคลากร
ภายในกลุ่มแผนงาน ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของตรวจสอบภายใน
- ให้งานบริหารงานทั่วไปทบทวนกระบวนการในการจัดทำระบบควบคุมภายในใหม่
- ให้งานบริหารงานทั่วไปกำกับและติดตามแต่ละงานภายใน เรื่องการรายงานผลตัวชี้วัด

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๒ งานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

ผลรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา

- ได้ดำเนินการจัดทำเล่มและถ่ายทอด ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติราชการ ให้กับผู้เกี่ยวข้อง
และส่วนภูมิภาคไปเรียบร้อยแล้ว

- ได้ดำเนินการในระบบ eMENSCR และได้ประสานกับงานติดตามและประเมินผลเพื่อ
ได้ติดตามโครงการสำคัญของกรมฯ ต่อไป

- ได้ดำเนินการส่งแผนบริหารความเสี่ยงของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เข้าร่วมการ
จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับกระทรวงเรียบร้อยแล้ว

แผนการดำเนินงานของไตรมาส ๓ และ ๔

- ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปัจจุบันอยู่
ระหว่างการจัดทำร่างเพื่อนำเสนอต่อไป คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมให้ข้อเสนอ ดังนี้

- อวยกให้งานบริหารงานทั่วไปจัดทำปฏิทินกลางของกลุ่มแผนงาน

- อยากให้มีการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ๕ ปี ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพที่ผ่านมา

ผู้อำนวยการให้ดำเนินการดังนี้

- ให้ดำเนินการจัดทำปฏิทินกลางของกลุ่มแผนงาน เพื่อรองรับการวางแผนการดำเนินงานภายในกลุ่มแผนงาน

- ให้งานยุทธศาสตร์และแผนงาน จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงยุทธศาสตร์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ให้เร่งดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๕ ปี ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๓ งานงบประมาณ

ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน

- ดำเนินการจัดสรรงบประมาณประจำปี ๖๖ เรียบร้อยแล้ว

- ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ไปเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องด้วยมีการยุบสภา เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งส่งผลให้จะต้องมีการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ใหม่ จึงได้วางแผนที่จะดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ และรายละเอียดคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ไปพร้อมกัน และได้จัดทำปฏิทินการจัดทำคำของบประมาณไว้เรียบร้อยแล้ว

- ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการด้านงบประมาณ และการขับเคลื่อนงานของกรมฯ โดยในแต่ละคณะจะแบ่งเป็น คณะอำนาจการ และคณะทำงาน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร คาดว่า จะแล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤษภาคม

- คาดว่า จะมีการเปิดใช้งานระบบบริหารจัดการคำของบประมาณของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ของการจัดทำคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗

ที่ประชุมให้ข้อเสนอ ดังนี้

- ให้งานบริหารงานทั่วไปจัดทำปฏิทินกลางของกลุ่มแผนงาน

- อยากให้มีการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ๕ ปี ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ผ่าน

- ในส่วนของการจัดทำคำของบประมาณของกลุ่มแผนงาน มีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ของกลุ่มแผนงาน

ผู้อำนวยการให้ดำเนินการดังนี้

- เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการจัดทำคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗

- ในรอบที่ผ่านมาเนื่องจากเอกสารของงบลงทุนไม่ครบถ้วนและได้ถูกตัดในส่วนของงบลงทุนไป แต่เนื่องด้วยงบประมาณของปี ๒๕๖๗ จะมีการพิจารณาใหม่ จึงเป็นโอกาสที่จะดำเนินงานใหม่ ให้ดำเนินการตรวจสอบคำขอของงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ใหม่

- เตรียมความพร้อมในการจัดทำคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ โดยให้ใช้ผ่านระบบบริหารจัดการคำของบประมาณของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

- ให้งานงบประมาณทบทวนคำของบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ของกลุ่มแผนงานใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ของกลุ่มแผนงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๔ งานติดตามและประเมินผล

- ดำเนินการประชุมวิชาการกรมสัญญาจรไปแล้ว จำนวน ๖ ครั้ง
- ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานในระบบต่างๆ เรียบร้อยแล้ว
- ได้จัดทำหนังสือเพื่อขอผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านยาเสพติด แต่ยังไม่ได้รับข้อมูลเพื่อนำไปรายงานได้
- การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- โครงการตรวจราชการและนิเทศงาน อยู่ระหว่างรอดำเนินการจัดประชุมพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจราชการและนิเทศงาน

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ

- อยากให้มีการติดตามประเมินผลเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ เพื่อให้เห็นถึงแนวทางในการดำเนินงานของกรมสนับสนุนบริการมากขึ้น
- อยากให้มีการวางแผนในเรื่องระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ใหม่ตั้งแต่วิธีการกำกับติดตาม จนถึงการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดำเนินงาน เพื่อให้ผลการดำเนินงานที่ได้รับมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผู้อำนวยการให้ดำเนินการดังนี้

- ให้ดำเนินการจัดประชุมพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจราชการและนิเทศงาน ไปพร้อมประชุมสรุปผลการตรวจราชการรอบที่ ๑ และให้ประสานผู้บริหารเรื่องวันที่จะดำเนินการ
 - ให้รวบรวมและสรุปประเด็นปัญหาของแผนบูรณาการการท่องเที่ยว
 - การรายงานผลเรื่องแนวทางการดำเนินงานด้านการต่อต้านยาเสพติด ให้ประสานกับทางสำนักงานเลขานุการกรมเพื่อหาแนวทางในการดำเนินการต่อไป
 - ให้วางแผนในเรื่องระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ในรูปแบบใหม่ๆ
- มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๕ งานวิชาการ

ผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน

๔.๑.๕.๑ วารสารวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

- งานวิชาการมีการจัดทำวารสารของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพทั้งหมด ๓ ฉบับ และในปีนี้ได้ยกเลิกวารสารฉบับตีพิมพ์ไปเรียบร้อยแล้ว โดยจะเปลี่ยนมาเป็นระบบออนไลน์แทนซึ่งได้แจ้งไปยังสำนักหอสมุดแห่งเรียบร้อยแล้ว
- ฉบับที่ ๑ เดือนมกราคม - เมษายน ได้ดำเนินการเผยแพร่ในระบบ <https://thaidj.org/index.php/jdhss/login>
- ฉบับที่ ๒ เดือนพฤษภาคม - สิงหาคม ในฉบับนี้มีเรื่อง จำนวน ๖ เรื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และอยู่ระหว่างผู้นิพนธ์แก้ไข
- ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน-ธันวาคม อยู่ระหว่างรอผู้นิพนธ์ส่งบทความเข้ามาเผยแพร่
- ได้วางแผนในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาวารสาร ซึ่งกลุ่มเป้าหมายจะเป็น บรรณาธิการ และ ผู้รับผิดชอบวารสาร และได้ติดต่อวิทยากรเอาไว้แล้ว

๔.๑.๕.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและ

นวัตกรรม

- โครงการวิจัยป ๒๕๖๔ ได้ปิดโครงการในระบบ NRIIS เรียบร้อย ซึ่งปัจจุบันมีปัญหาเรื่องกลุ่มคลังยังไม่ได้ส่งเงินคืนไปให้ สกสว. และได้ส่งหนังสือแจ้งทางกลุ่มคลัง ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

- โครงการวิจัยป ๒๕๖๕ ได้ทำหนังสือให้นักวิจัยปิดโครงการในระบบ NRIIS ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และให้ส่งรายงานผลสำเร็จให้กลุ่มแผนงานภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และให้กลุ่มคลังส่งคืนเงินให้ สกสว. ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- โครงการวิจัยป ๒๕๖๖ จำนวน ๖ โครงการ และ โครงการวิจัยป ๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ ทาง สกสว. ได้มีหนังสือขอยุติโครงการของกรมฯ และทางกลุ่มแผนงานได้ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานเจ้าของเรื่องเรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๕.๓ จัดงานประชุมวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ อยู่ระหว่างรอการลงนาม

ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานจัดประชุมวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ที่ประชุมให้ข้อเสนอ ดังนี้

- อยากให้มีการสำรวจวารสารภายในกรมฯ ทั้งหมดว่าปัจจุบันมีความก้าวหน้าในเรื่องการเข้าสู่ระบบมาตรฐาน TCI อยู่ในขั้นตอนใด

ผู้อำนวยการให้ดำเนินการดังนี้

- ให้ทางงานวิชาการทำหนังสือทวงถามถึงกลุ่มคลังเรื่อง ส่งเงินคืนไปยัง สกสว.

- ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดงานประชุมวิชาการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยให้ประสานกับคุณประวิทย์ เกตุทอง เรื่องการดำเนินงานจัดงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๖ งานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ

๔.๑.๖.๑ รายงานงบประมาณดังนี้

งวด	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
งวดที่ 1	2,297,500	2,217,616.3	79,883.7	
งวดที่ 2	1,148,750	470,000	678,750	อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงินทั้งสิ้น 470,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none">• กองสุศึกษา จำนวน 200,000 บาท• <u>ศบส.</u> 1, 2, 5 และ 12 จำนวน 150,000 บาท• สสจ.ตาก จำนวน 120,000 บาท
งวดที่ 3	1,148,750*		1,148,750*	ยังไม่ได้รับการจัดสรร
รวมทั้งสิ้น	3,446,250	2,687,616.3	1,907,383.7	

๔.๑.๖.๒ แผนการดำเนินงาน (เมษายน – กันยายน ๖๖)

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
1.ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์ สุศาลาพระราชทาน	45 คน (เครือข่าย : ศบส.1 2 5 และ 12, กก.ตชต, รพ, รพ.สต, สสจ, สสอ, NT)	ปลายเดือนพฤษภาคม	313,110
2.ประชุมรับรองคุณภาพการให้บริการ สาธารณสุขในสุศาลาพระราชทาน	20 คน	มิถุนายน 2566	15,200
3.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ครูพยาบาล และเจ้าหน้าที่สุศาลา พระราชทาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสุศาลาพระราชทาน	สุศาลาฯ 26 แห่ง (แห่งละ 3 คน) 78 คน	มิถุนายน 2566	316,000
4.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ผู้ตรวจเยี่ยมสำรวจสุศาลาพระราชทาน	30 คน	กรกฎาคม 2566	193,900
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น			838,210

ที่ประชุมให้ข้อเสนอ ดังนี้

- ให้ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ผ่านมาว่ามีส่วนไหนสำเร็จแล้ว และมีส่วนใดที่ยังไม่สำเร็จ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการใช้จัดทำยุทธศาสตร์ใหม่

- การพัฒนาศักยภาพกำลังคน ควรมีรูปแบบและ หลักสูตรกลางที่ชัดเจน
- ให้ดำเนินการประสานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้งสุศาลาพระราชทานแห่งใหม่

ผู้อำนวยการให้ดำเนินงาน ดังนี้

- ให้ดำเนินการตรวจสอบยอดเงินภายในโครงการใหม่
- ปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และตรวจสอบให้ตรงกับโครงการที่ได้รับอนุมัติ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

-

วาระที่ ๖. เรื่องอื่นๆ

๖.๑ เนื่องจากนักวิจัย ได้สำรองค่าใช้จ่ายในงานวิจัยไป แต่ยังไม่สามารถขอเบิกจ่ายคืนได้ ซึ่งปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการขอปรับงบประมาณ จากคณะกรรมการ

๖.๒ การจัดเตรียมข้อมูลโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ และบุคลากร ของกลุ่มแผนงานและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๕ ปีของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(นายสุพจน์ สว่างดี)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม