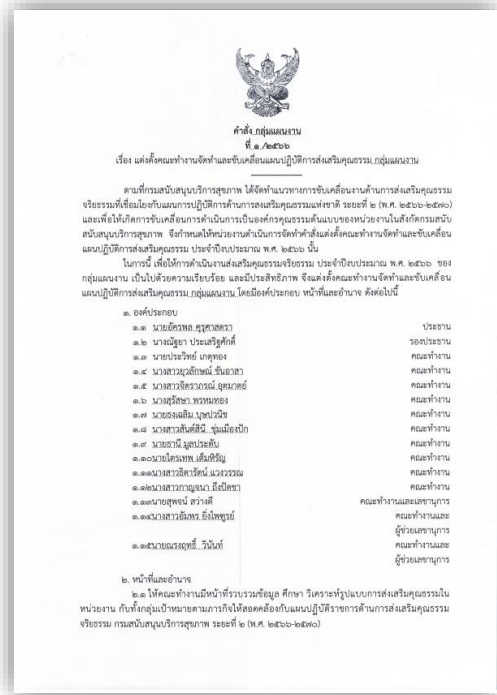


ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน

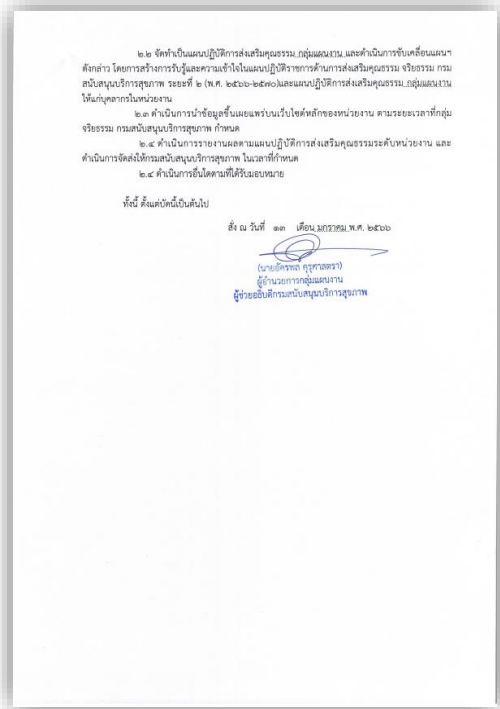
การพัฒนาองค์กรคุณธรรม ประจำปี 2566

กลุ่มแผนงาน สำนักเลขานุการกรม

1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม และจัดทำ กำกับ ติดตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม



กลุ่มแผนงาน สำนักงาน
เลขาธิการกรม โดยผู้อำนวยการฯ
ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติ
การส่งเสริมคุณธรรม โดยบุคลากรใน
หน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการเป็น
คณะกรรมการ เพื่อพัฒนาให้องค์กรเป็น
องค์กรคุณธรรมและเป็นองค์กร
โปร่งใสในการปฏิบัติงานต่อไป



2. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม

กลุ่มแผนงานได้ ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมในที่ประชุมกลุ่มแผนงาน เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบถึงแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน



วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๒. รับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓. วาระสืบเนื่อง

๓.๑ การใช้จ่ายเงินขงทุน

- สถานะระบบ smart และ งบประมาณที่ได้รับของกลุ่มแผนงานกลุ่มแผน การใช้จ่ายเงินขงทุน ดังนี้

รายงานการได้รับงบประมาณดำเนินงานของกลุ่มแผนงานทั้งหมด

รหัส	ประเภท	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๖	งบที่เหลือปี ๒๕๖๖
1	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน)	1,000,000.00	100,000.00	800,000.00	200,000.00
2	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (งบอุดหนุน) ๖๖๕	1,047,200.00	47,500.00	999,700.00	47,500.00
3	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (งบอุดหนุน) ๖๖๕	4,000,000.00	2,875,000.00	1,125,000.00	2,875,000.00
4	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (งบอุดหนุน) ๖๖๕	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00
5	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (งบอุดหนุน) ๖๖๕	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00
6	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (งบอุดหนุน) ๖๖๕	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00
7	งบดำเนินงาน (งบอุดหนุน) ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (งบอุดหนุน) ๖๖๕	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00
รวม		10,000,000.00	5,352,500.00	4,647,500.00	5,352,500.00

มติ ที่ประชุมรับทราบ

- รายงานงบของกลุ่มแผนงาน

วาระที่ ๑ ชุดใหม่สำหรับปีงบประมาณ ๒๖๖๖ ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

วาระที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดทำงบประมาณ ดำเนินการเบิกจ่ายงวดที่ ๑เรียบร้อยแล้ว

วาระที่ ๓ ใช้งบฯ ทดสอบระบบฯ ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔ วาระเพื่อทราบ

๔.๑ งานบริหารงานทั่วไปรายงานดังนี้

- របៀបការងារក្នុងក្រុមការងារ របស់ការងារក្រុមការងារដែលបានកំណត់រួច

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้พิจารณา FlowChart ร่วมกับหัวหน้างานแต่ละงานในอีกกรอบ

- ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายชื่อของบุคลากรในกลุ่มแผนงานร่วมรับผิดชอบ และ ได้จัดทำร่างแนวปฏิบัติโดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกลุ่มแผนงานเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวปฏิบัติ โดยให้บุคลากรทุกท่านตรวจสอบ หากมีข้อสงสัยให้ดำเนินการส่งอีเมลถึงงานบริหารทั่วไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ แผนภาพดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของกลุ่มแผนงาน ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มแผนงาน สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4. กิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่เป็นแบบอย่างที่ดีในองค์กร

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ขอแสดงความยินดีกับ
ข้าราชการที่ได้เกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติ
ข้าราชการพลเรือนดีเด่น
ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๕

นายณฤศณ อ่วมสุข
ผู้อำนวยการ
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๒

นพ.อัศวินพร คุณุศาสตร์
ผู้ช่วยอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม
และบริการการแพทย์ครบวงจร

5. กิจกรรมตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี



ร่วมงานทำบุญปีใหม่ของ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



ร่วมงานรดน้ำคำหัวผู้ใหญ่ของ
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



จัดงานรดน้ำคำหัวผู้ใหญ่ภายใน
กลุ่มแผนงาน ตามวัฒนธรรม
และประเพณี

6.งานราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีการต่างๆ เนื่องในวันสำคัญ

อยู่ระหว่างดำเนินการงาน

7. กิจกรรมสร้างความสามัคคีและสร้างจิตสำนึกการเสียสละเพื่อสาธารณะและประโยชน์ของส่วนรวม

- กิจกรรมจิตอาสาต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- กิจกรรม 5 ส. และ Big Cleaning Day

อยู่ระหว่างดำเนินการงาน

8. การลงเวลาในการปฏิบัติราชการ

อยู่ระหว่างดำเนินการงาน