



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๘๑๖

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๑ / ๖ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ สธ ๐๗๐๑.๒/๓๘๐ เรื่องแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่มงานจริยธรรมได้จัดส่งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดส่งกลุ่มงานจริยธรรมในรูปแบบไฟล์ข้อมูล Microsoft word ทาง E-mail: anticorruption.hss@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ดังกล่าว และมอบงานบริหารฯ แจ้งเวียนต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

จิตรกรณ์

(นางสาวจิตรกรณ์ อดมัตย์)  
..... ภาชนะนโยบายและแผนชำนาญการ

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ตั้ง : ๘๘/๔๔ ซีน ๖ กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐  
ชื่อผู้ประสานงาน : นางสาวจิตราภรณ์ อดิมาตย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๐ ต่อ ๑๘๘๖๖

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานที่สังกัดที่รับผิดชอบกิจกรรม ในแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๗	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายและภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชน กลุ่มเป้าหมาย
กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม	๒๔ คน	๕ กลุ่มงาน (งานบริหารงานทั่วไป,งานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ, งานงบประมาณ,งานติดตามและประเมินผล และงานวิชาการและ โครงการพระราชดำริ)	๒๔ คน

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

- ๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๑๐ กิจกรรม
- ๓.๒ จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ รวมจำนวน - บาท

ส่วนที่ ๔ เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๔.๑ เป้าหมาย
  ๑. บุคลากร กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริตที่คนคิดและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
  ๒. กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม และหน่วยงานในสังกัดได้รับการพัฒนาเป็นองค์กรคุณธรรม
  ๓. กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ผ่านการประเมิน ITA
  ๔. กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๒ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน ( ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗)

ส่วนที่ ๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

๑. บุคลากรกลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทัศนคติและพฤติกรรมที่สุจริตมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในด้านคุณธรรม จริยธรรม ไม่ทนต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นองค์กรคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓. กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม ผ่านการประเมิน ITA ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔. กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรมเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๗)
๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มแผนงาน	งานบริหารทั่วไป		คณะทำงานร่วมขับเคลื่อนและปฏิบัติตามแผนส่งเสริมคุณธรรม	√			
๒. ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต “กลุ่มแผนงาน ไสยะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป		บุคลากรกลุ่มแผนงานมีความตระหนักและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	√			
๓. ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป		บุคลากรกลุ่มแผนงานมีความเข้าใจและไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	√			
๓. ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป		บุคลากรกลุ่มแผนงานมีความตั้งใจในการร่วมขับเคลื่อนให้องค์กรเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	√			
๔. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	งานบริหารทั่วไป		กลุ่มแผนงาน มีการพัฒนาได้รับการแก้ไขปัญหา	√			

กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)
๘. กิจกรรม “กลุ่มแผนงาน คิดดี ทำดี มีจิตอาสา”	ทุกกลุ่มงาน		บุคลากรกลุ่มแผนงาน เป็นบุคคลที่มีความคิดสร้างสรรค์ ที่สนใจศึกษา และร่วมพลังทำความดี		√	√	√	√
๙. ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานบริหารทั่วไป	๙๙ คะแนน				√		√
๑๐. กำกับ ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	งานบริหารทั่วไป		ประเมินผลการดำเนินงาน					√

  
 (นางนงรุยา ประเสริฐศักดิ์)  
 ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน



## บันทึกข้อความ

กลุ่มแผนงาน	2682
เลขที่รับ	21 ค.ศ. 66
วันที่รับ	10.10.66

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กลุ่มงานจริยธรรม โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๓๔/๑๘๘๒๖

ที่ สธ ๐๗๑๑.๒/ ๗๘๐

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน เลขาธิการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพภาค ๔ แห่ง

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข โดย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ตามแนวคิด “คุณธรรมนำพัฒนา” ด้วยหลักการ “ระเบิดจากข้างใน” เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรมภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ซึ่งการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างยั่งยืน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดความต่อเนื่อง นำสู่เป้าหมาย “กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”.เป็นแนวทางเดียวกันที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงขอส่งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตาม QR CODE ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นายภาณุวัฒน์ ปานเกต)

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

แนวทางการดำเนินงาน

การขับเคลื่อนฯ



**แนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
ของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล นำสู่เป้าหมาย “กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน”

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดความต่อเนื่อง จึงขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอน	แนวทางการดำเนินการ	ช่องทางการจัดส่ง	ปฏิทินกำหนดวันจัดส่ง
๑	๑.๑ จัดให้มีเมนู “การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงาน โดยจัดเรียงเมนูในหน้าเว็บไซต์ตามเอกสารแนบ และให้หน่วยงานรวบรวม URL ของเมื่อดังกล่าวที่อยู่บนเว็บไซต์หน่วยงานจัดส่งทาง E-mail ให้กลุ่มงานจริยธรรม	กลุ่มงานจริยธรรม E-mail : anticorruption.hss@gmail.com	ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗
	๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานที่มีผลบังคับอยู่ในปัจจุบันหรือคำสั่งที่มีการทบทวนกรณีมีการเปลี่ยนแปลงคณะทำงาน นำคำสั่งขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗
	๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย <u>นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ในรูปแบบไฟล์ PDF</u> ในสังกัดเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม <u>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word</u> ทาง E-mail	กลุ่มงานจริยธรรม E-mail : anticorruption.hss@gmail.com	ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

ขั้นตอน	แนวทางการดำเนินการ	ช่องทางการจัดส่ง	ปฏิทิน กำหนดวันจัดส่ง
๒	ผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้ ๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและประกาศไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗
๓	๓.๑ <u>ผู้บริหารหน่วยงาน และบุคลากร หน่วยงาน</u> <u>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</u> ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	
	๓.๒ <u>ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม</u> <u>ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</u> <u>โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม</u> <u>ตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐</u>	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	
	๓.๓ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ <u>นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก</u> <u>ของหน่วยงานในรูปแบบไฟล์ PDF</u> ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <u>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล โปรแกรม Microsoft Word</u> จัดส่งทาง E-mail ให้กลุ่มงานจริยธรรม	กลุ่มงานจริยธรรม E-mail : anticorruption.hss@gmail.com	ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗
	๓.๔ ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป ในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

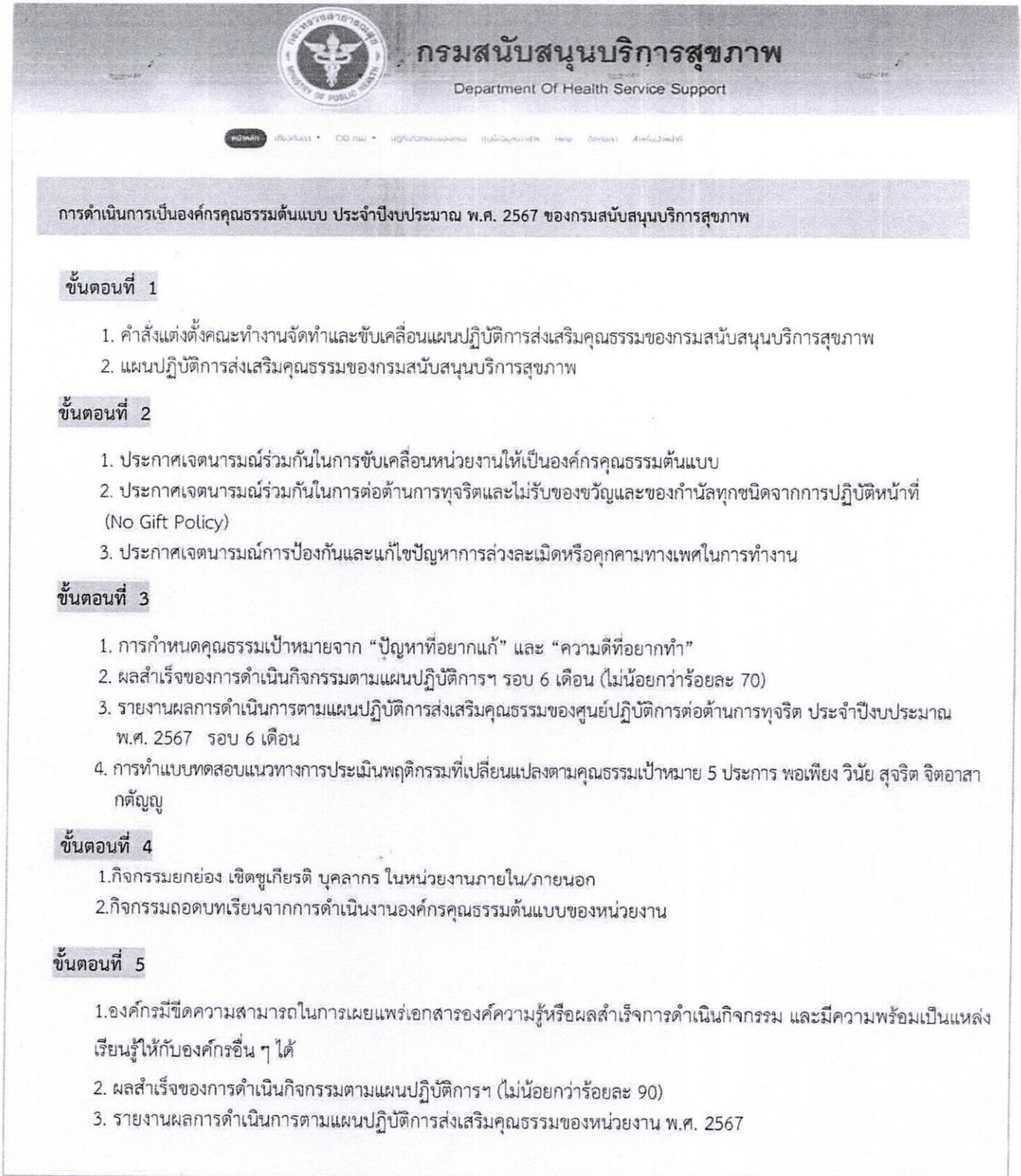
ขั้นตอน	แนวทางการดำเนินการ	ช่องทางการจัดส่ง	ปฏิทิน กำหนดวันจัดส่ง
๔	๔.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	
	๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กรที่มีการส่งเสริมคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	
๕	๕.๑ เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการ เพื่อถ่ายทอด ขยายผล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมกับหน่วยงานระดับกองแห่งอื่นในสังกัด	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	
	๕.๒ ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <u>โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</u>	ตรวจที่หน้าเว็บไซต์	
	๕.๓ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน <u>ในรูปแบบไฟล์ PDF ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่ได้จากโปรแกรมMicrosoft Word จัดส่งทาง E-mail ให้กลุ่มงานจริยธรรม</u>	กลุ่มงานจริยธรรม E-mail : anticorruption.hss@gmail.com	ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ : หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่างคำสั่งฯ แผนปฏิบัติการฯ แบบรายงานฯ และไฟล์ข้อมูลอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้องได้ที่ลิงค์ย่อ : <https://shorturl.asia/MclQu> หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code)





- ตัวอย่างการเรียงเมนูในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน -



The screenshot shows the website header for the Department of Health Service Support, Ministry of Public Health. The main content area is titled "การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ". Below this, there are five numbered sections (ขั้นตอนที่ 1-5) detailing the implementation of the regulation. Each section contains a list of specific actions or goals.

**กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ**  
Department Of Health Service Support

การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

**ขั้นตอนที่ 1**

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
2. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

**ขั้นตอนที่ 2**

1. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
2. ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
3. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

**ขั้นตอนที่ 3**

1. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
2. ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)
3. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 6 เดือน
4. การทำแบบทดสอบแนวทางการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

**ขั้นตอนที่ 4**

1. กิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากร ในหน่วยงานภายใน/ภายนอก
2. กิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงาน

**ขั้นตอนที่ 5**

1. องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้
2. ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)
3. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน พ.ศ. 2567